

Regulamin przetargu ustnego na dzierżawę gruntów w pasie drogowym pod stanowiska handlowe do sprzedaży zniczy, kwiatów i stroików, z dnia 2 października 2012r.

§ 1

1.Regulamin niniejszy określa sposób i tryb przeprowadzenia przetargu na dzierżawę gruntów w pasie drogowym pod stanowiska handlowe do sprzedaży zniczy, kwiatów i stroików, na okres do 31 grudnia 2012r.

2. Przetarg prowadzony będzie odrębnie dla każdego ze stanowisk handlowych szczegółowo oznaczonych na planie sytuacyjnym stanowiącym załącznik niniejszego regulaminu.

§ 2

Przetarg przeprowadza 3 osobowa komisja powołana przez Dyrektora MZD, zwana dalej „komisją”.

§ 3.1.

W przetargu mogą brać udział osoby, które :

1) prowadzą działalność w zakresie handlu lub produkcji zniczy, kwiatów i/ lub stroików.

2) W terminie wskazanym w ogłoszeniu o przetargu zgłosiły pisemny wniosek o udział w przetargu załączając do niego:

-dane osobowe : Imię i Nazwisko lub nazwę firmy, w przypadku spółek działających na podstawie kodeksu spółek handlowych,

-dokładny adres, nr telefonu, mail, adres kontaktowy,

-NIP, Regon

-kserokopię aktualnego odpisu z KRS lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, (wystawionego nie później niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert) albo kserokopię decyzji w sprawie wymiaru zaliczek na podatek dochodowy od dochodów z działów specjalnych produkcji rolnej za rok 2012r. albo decyzji o podatku rolnym za rok 2012,

-dowód wpłaty wadium,

- oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami przetargu (zał. Nr 2)

3) Zostały dopuszczone do udziału w przetargu przez komisję.

4) Wniosły wadium w terminie i wysokości określonych w ogłoszeniu o przetargu.

2. Wadium należy wpłacić przelewem na konto:

Bank Pekao S.A. 67 1240 4142 1111 0000 4827 5345

3. Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu albo zamknięciu przetargu, z zastrzeżeniem ust.4, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia, odpowiednio:

- a) odwołania przetargu;
- b) zamknięcia przetargu;
- c) unieważnienia przetargu;
- d) zakończenia przetargu wynikiem negatywnym.

4. Wadium wniesione przez uczestnika , który przetarg wygrał, zalicza się na poczet ceny za dzierżawę.

5. Uczestnik, który wygrał przetarg nie może uczestniczyć w przetargu na kolejne stanowisko handlowe chyba, że z wnioskiem o udział w przetargu wpłacił wadia za dalsze stoiska.

§ 4.1.

1.Przewodniczący komisji przetargowej otwiera przetarg przekazując uczestnikom przetargu następujące informacje:

- opis lokalizacji stanowisk handlowych,
- cenę wywoławczą,
- listę uczestników licytacji, tj. imiona i nazwiska osób lub nazwy firm, które wpłaciły wadium i zostały dopuszczone do przetargu.

2. Przewodniczący komisji przetargowej poinformuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.

3. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym, że postąpienie nie może wynosić mniej niż 10 zł.

4. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.

5. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

6. Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę firmy osoby, która przetarg wygrała.

Z osobą, która przetarg wygrała zostanie zawarta umowa dzierżawy o treści jak zał. Nr 1 do niniejszego regulaminu za cenę ustaloną w przetargu, do której doliczony zostanie podatek VAT wg obowiązujących przepisów.

§ 5.1.

Przewodniczący komisji przetargowej sporządzi protokół przeprowadzonego przetargu.

Protokół zawierać będzie informacje o:

- 1) terminie i miejscu przetargu;
- 2) oznaczeniu gruntów w pasie drogowym będącymi przedmiotem przetargu;
- 3) wyjaśnieniach i oświadczeniach złożonych przez oferentów;
- 4) osobach dopuszczonych i nie dopuszczonych do uczestniczenia w przetargu, wraz z uzasadnieniem;
- 5) cenie wywoławczej dzierżawy jednego stanowiska handlowego oraz najwyższej cenie osiągniętej w przetargu;
- 6) uzasadnieniu rozstrzygnięć podjętych przez komisję przetargową;
- 7) imieniu, nazwisku i adresie albo nazwie firmy oraz siedzibie osoby wyłonionej w przetargu jako dzierżawca gruntu w pasie drogowym pod stanowisko handlowe do sprzedaży zniczy, kwiatów i stroików;
- 7) imionach i nazwiskach przewodniczącego i członków komisji przetargowej;
- 8) datę sporządzonego protokołu.

2. Protokół przeprowadzonego przetargu podpisują przewodniczący i członkowie komisji przetargowej oraz osoba wyłoniona z przetargu jako dzierżawca gruntu w pasie drogowym.

3. Protokół przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę zawarcia umowy dzierżawy.

§ 6.1.

Uczestnik, który przetarg wygrał zobowiązany jest podpisać umowę o dzierżawę gruntu pod stanowisko handlowe i zapłacić czynsz najpóźniej w terminie do 2 października 2012r.

2.Miejski Zarząd Dróg może odmówić podpisania umowy z uczestnikiem który przetarg wygrał i zatrzymać wadium w razie gdyby uczestnik ten nie dochował warunków wskazanych w ust.1.

